ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 *Giuseppe Prati – "Don Pippo"*
Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)

Tel. 0543/721072 – 0543/32019 - Fax 0543/792924

e-mail: foic82400e@istruzione.it PEC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codice Fiscale: 92089380403 – Codice Meccanografico: FOIC82400E

http://www.ictreforli.edu.it

Codice Univoco: UFVPOJ

I.C.3 Giuseppe Prati-Don Pippo Forlì
Prot. 0012221 del 15/12/2025
VII-5 (Uscita)

Ai Docenti Neoassunti a.s. 2025-2026
Ai Docenti Tutor
Al DSGA
Atti - Sito web

OGGETTO: Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti. Attività formative per l'anno scolastico 2025-2026 – Indicazioni operative.

Con la presente si trasmette la nota ministeriale prot. n. 95371 dell'11 dicembre 2025, con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito fornisce le indicazioni per lo svolgimento del periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti per l'anno scolastico 2025-2026.

Il percorso di formazione rappresenta un momento fondamentale per l'inserimento nella comunità professionale del nostro Istituto e per lo sviluppo delle competenze necessarie all'esercizio della funzione docente. Desidero quindi dare il benvenuto a tutti i docenti neoassunti, assicurando il pieno supporto della scuola in questo importante percorso di crescita professionale.

Il percorso prevede **50 ore complessive** così articolate:

1. INCONTRI INIZIALI E FINALI (6 ore)

- **3 ore iniziali**: incontro formativo nazionale organizzato da INDIRE in modalità sincrona, fruibile presso le Scuole Polo territoriali. Seguiranno comunicazioni con data e modalità di partecipazione
- **3 ore finali**: incontro conclusivo organizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale e dalle Scuole Polo

2. LABORATORI FORMATIVI (12 ore)

I docenti neoassunti dovranno frequentare **uno o più percorsi formativi sulla piattaforma "Scuola Futura"** (https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/) per un totale di almeno 12 ore, nelle seguenti aree tematiche:

- Didattica digitale integrata e transizione digitale (M4C1I2.1)
- Nuove competenze e nuovi linguaggi - multilinguismo (M4C1I3.1)

Al termine di ciascun percorso verrà rilasciato attestato di partecipazione valido come documentazione dell'attività svolta.

3. PEER TO PEER E OSSERVAZIONE IN CLASSE (12 ore)

Attività di osservazione reciproca tra docente tutor e docente neoassunto, articolate in momenti strutturati di confronto e supervisione professionale.

4. FORMAZIONE ONLINE PIATTAFORMA INDIRE (20 ore)

Attività sulla piattaforma INDIRE che comprenderanno:

- Bilancio di competenze iniziale
- Analisi e riflessione sull'attività didattica
- Portfolio professionale finale
- Bilancio conclusivo e Piano di sviluppo professionale

INIZIATIVE FORMATIVE COERENTI CON IL PTOF DELL'ISTITUTO

La nota ministeriale richiama espressamente due piattaforme di grande rilievo per la formazione docenti, che si segnalano come particolarmente significative in quanto pienamente coerenti con le linee strategiche del PTOF del nostro Istituto Comprensivo 3 di Forlì.

PIATTAFORMA eTWINNING

www.etwinning.net

Si invitano fortemente i docenti neoassunti e i tutor a esplorare e utilizzare questa piattaforma europea, che consente di:

- Confrontarsi e collaborare con docenti di tutta Europa
- Sviluppare progetti internazionali in modo semplice e sicuro
- Condividere idee e pratiche didattiche innovative
- Favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa
- Sviluppare le competenze chiave europee negli studenti

L'utilizzo di eTwinning è una delle priorità formative del nostro Istituto, in linea con gli obiettivi di apertura internazionale e innovazione didattica contenuti nel PTOF. Si raccomanda ai docenti neoassunti di considerare questa piattaforma come risorsa essenziale per il proprio sviluppo professionale e si invitano i tutor a condividere eventuali esperienze già maturate in questo ambito.

PIATTAFORMA ELISA

www.piattaformaelisa.it

Si raccomanda altresì l'utilizzo della piattaforma ELISA (progetto nato dalla collaborazione tra MIM e Università di Firenze), dedicata alla prevenzione e al contrasto del bullismo e cyberbullismo. La piattaforma ELISA rappresenta uno strumento fondamentale per il nostro Istituto, in quanto fornisce:

- Strumenti operativi per intervenire efficacemente su bullismo e cyberbullismo
- Percorsi formativi strutturati e scientificamente validati
- Materiali per la progettazione di interventi educativi
- Risorse per la sensibilizzazione della comunità scolastica

Le tematiche della prevenzione del disagio, della gestione delle dinamiche relazionali e del contrasto al bullismo e cyberbullismo sono priorità educative del nostro PTOF. Si invitano pertanto i docenti neoassunti a iscriversi alla piattaforma e a seguire i percorsi formativi disponibili, che potranno essere valorizzati nel portfolio professionale. I tutor sono invitati a supportare i colleghi neoassunti nell'utilizzo di questo strumento e nella progettazione di interventi coerenti.

IL PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

In allego alla presente, invio un Patto per lo sviluppo professionale a ciascun docente neoassunto, vi chiedo di compilarlo sentito il parere del docente tutor. Una volta compilato stipuleremo il Patto per lo sviluppo professionale.

Tale documento individua gli obiettivi di sviluppo delle competenze (culturali, disciplinari, pedagogiche, didattiche e relazionali) da raggiungere attraverso il percorso formativo, in coerenza con:

- Il bilancio di competenze iniziale
- I bisogni formativi personali
- Le esigenze dell'istituzione scolastica
- Le priorità strategiche del PTOF

È fondamentale che il percorso sia personalizzato e risponda alle reali necessità formative di ciascun docente, evitando la ripetizione di esperienze già svolte e puntando al consolidamento e all'ampliamento delle competenze professionali.

Si raccomanda di includere nel Patto, ove possibile e coerente con il profilo del docente, riferimenti alle piattaforme eTwinning ed ELISA, favorendo così l'integrazione tra il percorso individuale e le linee di sviluppo dell'Istituto.

RUOLO DEL TUTOR

Il tutor svolge un ruolo centrale e prezioso, che comprende:

- Accompagnare il docente lungo l'intero percorso formativo fin dal suo avvio
- Partecipare alla stesura del Patto per lo sviluppo professionale
- Condurre le attività di peer to peer e osservazione in classe (12 ore)
- Supportare l'elaborazione del portfolio professionale
- Presentare al Comitato di valutazione le risultanze del percorso

Le attività svolte dai tutor (progettazione, confronto, documentazione) saranno attestate e riconosciute come iniziative di formazione ai sensi della Legge 107/2015, art. 1, comma 124.

I tutor saranno invitati a partecipare a specifiche iniziative di formazione organizzate dall'Ufficio Scolastico Regionale, finalizzate alla sperimentazione di strumenti operativi e metodologie di supervisione professionale.

Si raccomanda un contatto frequente tra il sottoscritto Dirigente Scolastico e i tutor, per monitorare costantemente l'andamento del percorso e intervenire tempestivamente in caso di necessità.

CALENDARIO E TEMPISTICHE

Entro gennaio 2026:

- Registrazione su piattaforme Scuola Futura, eTwinning ed ELISA

Da gennaio a maggio 2026:

- Partecipazione agli incontri formativi (iniziali e finali)
- Frequenza laboratori sulla piattaforma Scuola Futura (12 ore obbligatorie)
- Attività di peer to peer e osservazione (12 ore)
- Formazione online INDIRE (20 ore)
- Utilizzo piattaforme eTwinning ed ELISA

Maggio 2026:

- Completamento portfolio professionale
- Bilancio conclusivo delle competenze
- Relazione del tutor
- Relazione del Dirigente Scolastico
- Colloquio finale con il Comitato di valutazione (con test finale)

REQUISITI PER IL SUPERAMENTO DEL PERIODO DI PROVA

Il superamento è subordinato ai seguenti prerequisiti:

- Svolgimento di almeno 180 giorni di servizio, di cui almeno 120 di attività didattiche
- Completamento delle 50 ore di formazione
- Superamento del test finale nell'ambito del colloquio
-

Per i docenti con prestazione o orario inferiore, i giorni di servizio richiesti sono proporzionalmente ridotti.

IMPEGNI OPERATIVI

Per i docenti neoassunti:

1. Compilare il Patto per lo sviluppo professionale allegato alla presente e condivisione con il proprio tutor.
2. Registrarsi tempestivamente su:
    - Piattaforma INDIRE
    - Piattaforma Scuola Futura
    - **Piattaforma eTwinning** (www.etwinning.net)
    - **Piattaforma ELISA** (www.piattaformaelisa.it)
3. Mantenere un contatto costante con il proprio tutor
4. Documentare accuratamente il percorso formativo nel portfolio professionale
5. Partecipare con puntualità a tutte le attività previste
6. Valorizzare le esperienze maturate su eTwinning ed ELISA nel portfolio
7. Segnalare tempestivamente eventuali difficoltà o necessità

Per i docenti tutor:

1. Partecipare alle eventuali iniziative di formazione per tutor organizzate dall'USR
2. Svolgere con dedizione e professionalità il proprio ruolo di accompagnamento
3. Mantenere un dialogo costante con il DS e con il docente neoassunto
4. Supportare il collega nell'esplorazione delle piattaforme eTwinning ed ELISA
5. Condividere esperienze e buone pratiche coerenti con le priorità del PTOF
6. Documentare le attività di tutoraggio svolte
7. Predisporre la relazione finale per il Comitato di valutazione

SUPPORTO E CONTATTI

Per qualsiasi chiarimento o necessità, i docenti neoassunti e i tutor possono contattare:

- Il sottoscritto Dirigente Scolastico, previo appuntamento
- Il referente provinciale dell'anno di formazione e prova, prof.ssa Prati Alessandra, in servizio presso l'Ufficio scolastico di Ambito Territoriale, prati.fc@istruzioneer.gov.it

Resto a disposizione per ogni ulteriore informazione e auguro a tutti i docenti neoassunti un proficuo percorso formativo e una gratificante esperienza professionale nel nostro Istituto.

Ai docenti tutor va il mio più sentito ringraziamento per l'impegno professionale che si apprestano a svolgere.

Il Dirigente scolastico

Mirko Vignoli

M
i
r
k
o

V
i
g
n
o

MIRKO VIGNOLI
15.12.2025 14:47:05 CET