ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 *Giuseppe Prati – "Don Pippo"*
Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)
Tel. 0543/721072 – 0543/32019 - Fax 0543/792924
e-mail: foic82400e@istruzione.it PEC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 92089380403 – Codice Meccanografico: FOIC82400E
http://www.ictreforli.edu.it
Codice Univoco: UFVPOJ

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) - Intervento c) Istruzione inclusiva "Interventi di rafforzamento dell'integrazione scolastica di alunni e studenti di Paesi terzi 2023-2026 - CUP C34C25000000006

Prog. 226 – "Una scuola di parole"

All'Albo on line – Sito web, sezione FAMI
Ad Amministrazione trasparente
Al DSGA – Agli atti del progetto

I.C.3 Giuseppe Prati-Don Pippo Forlì
Prot. 0012207 del 15/12/2025
I (Entrata)

OGGETTO: Decreto di assunzione di incarico aggiuntivo del Dirigente scolastico – Direzione e coordinamento del progetto FAMI PROG-226 "Una scuola di parole" – CUP C34C25000000006 – a.s. 2025/26 (art. 19, comma 3, CCNL Area V 11/04/2006).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI il Regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021, recante disposizioni comuni sui fondi europei, e il Regolamento (UE) 2021/1147 del 7 luglio 2021, che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;

VISTO il Decreto prot. n. 3408 del 15/06/2023 con il quale l'Autorità di Gestione del FAMI 2021-2027 – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione del Ministero dell'Interno ha adottato l'Avviso "Interventi di rafforzamento dell'integrazione scolastica di alunni e studenti di Paesi terzi 2023-2026", Obiettivo Specifico 2 – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.h) – Intervento c) Istruzione inclusiva;

VISTO il Decreto DRER n. 18253 del 13/07/2023 con il quale il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna ha delegato il CPIA 2 metropolitano di Bologna quale soggetto proponente capofila della proposta progettuale;

VISTO il Decreto prot. n. 3888 del 24/04/2024 di approvazione della graduatoria, con il quale il PROG-226 "Una scuola di parole" è stato ammesso a finanziamento per € 2.719.634,24;

VISTA la Convenzione di Sovvenzione del PROG-226 sottoscritta in data 17/01/2025, che individua questa Istituzione scolastica tra i partner di progetto e prevede, in particolare, che i partner eseguano le attività progettuali di propria spettanza (art. 4.2) e sostengano le relative spese, rimborsate dal capofila sulla base di quanto effettivamente sostenuto e rendicontato (art. 7.5);

VISTO il budget di progetto assegnato a questa Istituzione scolastica in qualità di partner, che alla voce L – Costi indiretti "Costi di gestione (Dirigente scolastico / coordinamento azioni locali)" prevede l'importo di € 8.200,00;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 24, comma 3, e l'art. 53;

VISTO l'art. 19, comma 3, del CCNL Area V della Dirigenza scolastica dell'11/04/2006, ai sensi del quale, per gli incarichi aggiuntivi assunti sulla base di deliberazioni degli organi scolastici competenti per la realizzazione di programmi specifici con finanziamenti esterni, il compenso è corrisposto direttamente al Dirigente nella misura dell'80%, mentre il residuo 20% confluisce nel Fondo unico nazionale per la retribuzione di posizione e di risultato;

VISTO il Quaderno MIM n. 3 (aggiornamento giugno 2025), par. 4.4, secondo cui la quota percepita dal Dirigente è calcolata sulla retribuzione lordo Stato;

VISTI il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, e il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in particolare l'art. 18;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 20/11/2025, con la quale è stato approvato il PTOF 2025/2028, nel quale è inserito il PROG-226 "Una scuola di parole";

VISTI il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025 e il decreto di assunzione in bilancio, con il quale il PROG-226 "Una scuola di parole" è stato iscritto nel Programma Annuale;

VISTA la propria richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico aggiuntivo di direzione e coordinamento del progetto (Project Manager – coordinamento generale), prot. n. 11802 del 04/12/2025, trasmessa all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini;

VISTA l'autorizzazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio VII, prot. n. 5683 del 12/12/2025, allo svolgimento dell'incarico nel periodo 10/12/2025 – 31/08/2026, per un totale di 90 ore e un compenso di € 2.985,30 lordo Stato, di cui € 597,06 (20%) da destinare al Fondo unico nazionale;

CONSIDERATO che l'importo trova copertura nella voce L – Costi indiretti del budget di progetto;

RITENUTO di applicare il compenso orario di € 25,00 lordo dipendente, corrispondente a € 33,17 lordo Stato (oneri a carico dell'Amministrazione:

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 *Giuseppe Prati – "Don Pippo"*
Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)
Tel. 0543/721072 – 0543/32019 - Fax 0543/792924
e-mail: foic82400e@istruzione.it PEC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 92089380403 – Codice Meccanografico: FOIC82400E
http://www.ictreforli.edu.it
Codice Univoco: UFVPOJ

INPS 24,20% e IRAP 8,50%), come indicato nella richiesta di autorizzazione e in analogia a quanto applicato per gli incarichi del Dirigente scolastico nei progetti a finanziamento esterno;

DATO ATTO dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 22 della Convenzione di Sovvenzione, come da dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e allegata al presente decreto;

DECRETA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento,

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il sottoscritto Dirigente scolastico, dott. Mirko Vignoli, assume l'incarico aggiuntivo di direzione e coordinamento (Project Manager – coordinamento generale) del progetto FAMI PROG-226 "Una scuola di parole" – CUP C34C25000000006, in qualità di scuola partner, come autorizzato con nota dell'Ufficio VII prot. n. 5683 del 12/12/2025, per le seguenti attività:

- avvio del progetto e programmazione dei corsi di italiano L2 e di educazione civica per alunni di Paesi terzi nelle scuole della provincia di Forlì-Cesena;
- raccordo con la scuola capofila CPIA 2 metropolitano di Bologna, con l'Ufficio VII – Ambito territoriale e con le scuole aderenti;
- direzione delle procedure di selezione e di conferimento degli incarichi a docenti interni ed esperti esterni;
- coordinamento del gruppo di lavoro (DSGA, docente referente, personale ATA);
- monitoraggio delle attività, degli indicatori di progetto e della spesa;
- supervisione della rendicontazione delle attività dell'a.s. 2025/26.

Art. 2 – Durata e impegno orario

L'incarico decorre dal 15/12/2025 e termina il 31/08/2026, nell'ambito del periodo autorizzato (10/12/2025 – 31/08/2026), per un massimo di 90 ore (media di 3 ore settimanali), da prestare oltre l'orario di servizio e da documentare mediante time-sheet con indicazione di data, orario e attività svolta.

Art. 3 – Compenso

Il compenso orario è fissato in € 33,17 lordo Stato (€ 25,00 lordo dipendente), per un importo massimo di € 2.985,30 lordo Stato (90 ore), così ripartito ai sensi dell'art. 19, comma 3, del CCNL Area V:

- 80%, pari a € 2.388,24 lordo Stato, corrisposto direttamente al Dirigente scolastico;

– 20%, pari a € 597,06 lordo Stato, versato alla Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, in conto Entrata Tesoro, Capo XIII, capitolo 3408, art. 3, con le stesse tempistiche del pagamento della quota spettante al Dirigente.

Il compenso sarà liquidato sulla base delle ore effettivamente svolte e documentate, entro il limite di 90 ore. La spesa è imputata al Programma Annuale, scheda di progetto FAMI PROG-226, voce L – Costi indiretti.

Art. 4 – Obblighi di trasparenza e comunicazione

Ai sensi dell'art. 53, commi 11, 12 e 13, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 18 del D.Lgs. 33/2013, l'Istituzione scolastica provvede a:

– comunicare il conferimento dell'incarico all'Anagrafe delle prestazioni (PerlaPA);

– comunicare all'Anagrafe delle prestazioni e all'Ufficio VII i singoli pagamenti entro 15 giorni dalla loro effettuazione;

– pubblicare i dati dell'incarico nella sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 5 – Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line, nella sezione FAMI del sito web e nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Istituzione scolastica, ed è conservato agli atti del progetto.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Mirko Vignoli

Documento firmato digitalmente

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 *Giuseppe Prati – "Don Pippo"*
Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)
Tel. 0543/721072 – 0543/32019 - Fax 0543/792924
e-mail: foic82400e@istruzione.it PEC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 92089380403 – Codice Meccanografico: FOIC82400E
http://www.ictreforli.edu.it
Codice Univoco: UFVPOJ

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità

OGGETTO: Incarico aggiuntivo di direzione e coordinamento del progetto FAMI PROG-226 "Una scuola di parole" – CUP C34C25000000006 – a.s. 2025/26 (art. 19, comma 3, CCNL Area V 11/04/2006).

Il sottoscritto Mirko Vignoli, Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo N. 3 "Giuseppe Prati – Don Pippo" di Forlì, scuola partner del progetto in oggetto,

in relazione all'incarico in oggetto, autorizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio VII con nota prot. n. 5683 del 12/12/2025 e assunto con il decreto che precede, ai sensi dell'art. 19, comma 3, del CCNL Area V della Dirigenza scolastica dell'11/04/2006,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

a) di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, degli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 22 della Convenzione di Sovvenzione del PROG-226;
b) di non avere, direttamente o tramite il coniuge, conviventi, parenti o affini entro il secondo grado, interessi finanziari, economici o personali nei confronti dei soggetti destinatari di incarichi, contratti o forniture nell'ambito del progetto, tali da compromettere l'imparzialità e l'indipendenza nello svolgimento dell'incarico;
c) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, né in situazioni di inconferibilità o incompatibilità di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
d) di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale (art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001);
e) che l'incarico sarà svolto oltre l'orario di servizio e non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio e all'assolvimento dei doveri d'ufficio;
f) che le ore prestate per l'incarico non saranno retribuite, per le medesime attività, a valere su altri finanziamenti pubblici (assenza di doppio finanziamento).

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, che dovesse insorgere successivamente alla presente dichiarazione e, in tal caso, ad astenersi dallo svolgimento delle attività interessate, informandone l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna – Ufficio VII.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Forlì, 15/12/2025

Il Dichiarante
Mirko Vignoli

Documento firmato digitalmente