ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 Giuseppe Prati – "Don Pippo"
Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)
Tel. 0543/721072-0543/32019 Fax 0543/792924
e-mail: foic82400e@istruzione.REC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 92089380403Codice Meccanografico: FOIC82400E
http://www.ictreforli.it
Codice Univoco: UFVP0J

INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER ALUNNI E FAMIGLIE

Ai sensi degli Artt. 13 e 14 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali (GDPR – Regolamento UE 679/16) e del D.lgs. 101/2018 (Nuovo Codice)

Secondo quanto previsto dalla sopracitata normativa vigente, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico Barbara Casadei in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le funzioni istituzionali deve acquisire o già detiene dati personali che Vi riguardano, inclusi quei dati che il GDPR definisce "dati particolari e giudiziari". La presente informativa è comunicata alle famiglie all'atto di iscrizione o all'inizio dell'anno scolastico e si intende valida per l'intero ciclo di studi nell'Istituto, o fino a permanenza dell'iscrizione.

DATI TRATTATI DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Dati obbligatori

I dati trattati dall'Istituto scolastico si riferiscono a: dati anagrafici dell'alunno (nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, titolo di studio, documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione). Dati della famiglia dell'allievo (nome e cognome dei genitori o di chi esercita la patria potestà, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, se diversi da quelli dell'alunno). Dati "particolari" definiti dal GDPR come dati personali che sono idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale. Dati "giudiziari" definiti dal GDPR come quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

Dati facoltativi

Nel caso in cui vengano attivati procedimenti amministrativi tramite domanda individuale, possono essere indispensabili ulteriori dati. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATA PROTECTOR OFFICER (DPO)

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica, avente personalità giuridica autonoma legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Barbara Casadei con sede legale in Via Lambertelli, 12 Forlì.

Il Responsabile interno del trattamento è indicato nella sezione del sito nell'elenco procedimenti con i relativi responsabili e riferimenti di contatto (telefono e indirizzo di posta elettronica) Link diretto: https://www.ictreforli.edu.it/privacy/

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è indicato nella sezione del sito nell'elenco procedimenti con i relativi responsabili e riferimenti di contatto (telefono e indirizzo di posta elettronica) Link diretto:

https://www.ictreforli.edu.it/privacy/

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 Giuseppe Prati – "Don Pippo"
Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)
Tel. 0543/721072-0543/32019 Fax 0543/792924
e-mail: foic82400e@istruzione.REC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 92089380403Codice Meccanografico: FOIC82400E
http://www.ictreforli.it
Codice Univoco: UFVP0J

COME E PER QUALI FINALITA' VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI

Il trattamento sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti
Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come particolari e giudiziari verranno trattati nel rispetto del principio di indispensabilità del trattamento. Di norma non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/2006.
L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

Alcuni dati sono trattati senza il consenso espresso (art 6 GDPR) per finalità di: partecipazione alle attività organizzate in attuazione del POF triennale, adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti, obblighi in materia di igiene e sicurezza, materia fiscale, materia assicurativa e gestione della procedura ai sensi della Legge 119/2017. Tutela dei diritti in sede giudiziaria e obblighi derivanti dall'art 1 della legge 107/2015.

Solo previo consenso distinto e specifico (art. 7 GDPR), per finalità di gestione alunni con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento: in caso passaggio ad una scuola differente dell'alunno, la scuola di destinazione, nel momento in cui l'alunno diventa suo frequentante, accede e tratta i dati registrati nel fascicolo di disabilità esistente; in caso di incarico della scuola ad Associazioni di Esperti esterni per fini didattici ed educativi.

MODALITA' DI ACQUISIZIONE E CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, dai genitori o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti.
Il trattamento può essere svolto in forma cartacea, o attraverso strumenti informatici e telematici, ed i relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici. In tal caso i dati verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione digitale indicate dall'AGID0.
I dati cartacei, invece, secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla direzione generale degli archivi presso il Ministero dei beni culturali.
Il trattamento prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione dei dati quando questi cessino di essere necessari.

DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15-21 del GDPR:
- L'accesso ai propri dati, la loro rettifica e cancellazione. La trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.
- La conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile.
L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che lo riguardano.
L'interessato ha inoltre diritto di reclamo all'Autorità Garante e di revocare il consenso prestato.

I diritti possono essere esercitati in qualsiasi momento inviando richiesta al Titolare del trattamento o ad un Responsabile tramite:

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 Giuseppe Prati – "Don Pippo"
Via G. Lambertelli, 12–47122 FORLI' (FC)
Tel. 0543/721072-0543/32019- Fax 0543/792924
e-mail: foic82400e@istruzione.REC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 92089380403Codice Meccanografico: FOIC82400E
http://www.ictreforli.it
Codice Univoco: UFVP0J

- PEO foic82400e@istruzione.it
- PEC all'indirizzo – PEC: foic82400e@pec.istruzione.it
- Posta all'indirizzo**:** Istituto Comprensivo N. 3 "Giuseppe Prati – Don Pippo" Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)
- Telefono al numero: 0453721072

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati potranno essere comunicati al personale scolastico.
I dati diversi da quelli particolari e giudiziari potranno essere comunicati a enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti.
Potranno verificarsi comunicazioni di dati a soggetti terzi che forniscono servizi all'Istituzione scolastica (es servizi di mensa, software gestionali, agenzie di viaggi, imprese assicurative, ecc). La realizzazione di questi trattamenti è condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei servizi. In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi.
Si fa inoltre presente che è possibile che foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa vengano utilizzate per fini istituzionali e di documentazione e quindi pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino scolastico o altre testate giornalistiche locali e nazionali, anche in occasione di partecipazione a fiere e stand dell'orientamento; è inoltre possibile vengano effettuate durante l'anno foto di classe o riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali.
Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" legati alla vita della scuola. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative o servizi tra quelli indicati è possibile rivolgersi al responsabile interno del trattamento dei dati personali della scuola, indicato di seguito.

In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati.

Le scuole possono trasmettere l'elenco degli iscritti alle aziende sanitarie territorialmente competenti.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola o all'albo online nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.

Per usufruire del Servizio "Pago in Rete" i dati personali forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentire i pagamenti richiesti.

Inoltre, l'istituzione scolastica svolge attività di intermediazione per l'incontro della domanda e dell'offerta di lavoro attraverso l'interconnessione alla borsa continua nazionale del lavoro per il tramite del portale Cliclavoro, www.cliclavoro.gov.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Barbara Casadei

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 Giuseppe Prati – "Don Pippo"
Via G. Lambertelli, 12 – 47122 FORLI' (FC)
Tel. 0543/721072 - 0543/32019 - Fax 0543/792924
e-mail: foic82400e@istruzione.REC: FOIC82400E@PEC.ISTRUZIONE.IT
Codice Fiscale: 92089380403 Codice Meccanografico: FOIC82400E
http://www.ictreforli.it
Codice Univoco: UFVP0J

PRESA VISIONE INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto genitore_____dell'alunno _____

Il sottoscritto_____frequentante la classe_____dell'Istituto _____

_____, avendo acquisito le informazioni fornite dal Titolare ai sensi degli Artt. 13-14 del GDPR, prende visione e presta il consenso al trattamento dei dati per i fini indicati nella suddetta informativa.

_____ _____

Luogo e data *Firma dei Genitori*

- *Autorizzo l'Istituto ad inviare le certificazioni mediche consegnategli per il completamento delle pratiche di assicurazioni infortuni e R.C.*
- *Non Autorizzo l'Istituto ad inviare le certificazioni mediche in quanto provvederà in proprio al completamento delle pratiche di assicurazioni infortuni e R.C.*

In assenza di specifica indicazione l'Istituto si riterrà autorizzato (*silenzio-assenso*).

_____ _____

Luogo e data *Firma dei Genitori*

- *Autorizzo l'Istituto ad inviare le documentazioni (dati identificativi, certificazioni sanitarie, P.E.I., ecc.) ad altre istituzioni scolastiche nell'eventuale caso di trasferimento o ad Esperti esterni che saranno nominati come Responsabili del trattamento.*
- *Non Autorizzo l'Istituto ad inviare tutte le documentazioni (certificazioni sanitarie, P.E.I., ecc.) ad altre istituzioni scolastiche nell'eventuale caso di trasferimento.*

In assenza di specifica indicazione l'Istituto non si riterrà autorizzato (*silenzio - diniego*)

_____ _____

Luogo e data *Firma dei Genitori*

Comunico all'Istituzione scolastica il mio Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |

da associare all'alunno/a _____iscritto alla classe _____sezione _____ dell'Istituto_____per usufruire del servizio "PAGO IN RETE".

_____ _____

Luogo e data *Firma dei Genitori*